

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Інститут післядипломної освіти та доувзівської підготовки

Кафедра управління та бізнес-адміністрування

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ENGLISH FOR MANAGEMENT AND LEADERSHIP

Освітня програма «Управління навчальним закладом»

Спеціальність 073 «Менеджмент»

Галузь знань 07 «Управління та адміністрування»

Затверджено на засіданні кафедри
управління та бізнес-адміністрування
Протокол № 1 від «30» серпня 2022 р.

м. Івано-Франківськ – 2022-2023 н.р.

ЗМІСТ

1. Загальна інформація	3
2. Опис дисципліни	3
3. Структура дисципліни	4
4. Теми практичних занять	6
5. Самостійна робота	6
6. Методи навчання	6
7. Система оцінювання дисципліни	7
8. Ресурсне забезпечення	10
9. Інформація про підвищення кваліфікації викладачів	10
10. Контактна інформація	10
11. Політика навчальної дисципліни	11

1. Загальна інформація

Назва дисципліни	English for Management and Leadership
Освітня програма	Управління навчальним закладом
Спеціалізація (за наявності)	
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Освітній рівень	магістр
Статус дисципліни	обов'язкова
Курс / семестр	1/1
Розподіл за видами занять та годинами навчання	<i>Заочна форма навчання:</i> Практичні заняття – 10 год. Самостійна робота – 80 год.
Мова викладання	Англійська
Посилання на сайт дистанційного навчання	www.d-learn.pnu.edu.ua

2. Опис дисципліни

Мета та цілі дисципліни
<p>Мета курсу полягає у формуванні у студентів навичок та розвитку умінь професійного англомовного спілкування на рівні незалежного користувача (B2+) та у розвитку лідерських навичок, які складають основу управлінської компетентності.</p> <p>Вивчення дисципліни передбачає опанування мовних знань, оволодіння мовленнєвими уміньми, ознайомлення із соціокультурними аспектами англійської мови та інтеграцію отриманих компетентностей зі змістом освітньої програми.</p> <p>Для досягнення мети сформульовано такі завдання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - набуття навичок практичного володіння англійською мовою у різних видах мовленнєвої діяльності в обсязі тематики, зумовленої професійними потребами; - розвиток лідерських якостей, управлінських компетентностей; - оволодіння методами діагностики проблем організації і способами залучення людей до командування, використовуючи при цьому англійську мову; - готувати публічні виступи та доповіді з питань менеджменту та лідерства; - вести ділове листування, демонструючи міжкультурне порозуміння.
Компетентності
<p>ІК. Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.</p> <p>ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);</p> <p>ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);</p> <p>ФК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;</p> <p>ФК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;</p> <p>ФК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;</p> <p>ФК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом.</p> <p>ФК10. Здатність до управління організацією та її розвитком</p>
Програмні результати навчання

<p>ПРН 7. Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;</p> <p>ПРН 9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;</p> <p>ПРН 10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;</p> <p>ПРН 11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу;</p> <p>ПРН 14. Використовувати сучасні методи, технології та інструменти в управлінні закладами освіти для забезпечення сталого розвитку регіону</p>

3. Структура дисципліни

№	Тема	Результати навчання	Завдання
1.	Тема 1. Management	<p>Consider what the functions of management are</p> <p>Discuss what makes a good manager</p> <p>Discuss the differences between manager and leader</p> <p>Study management best practices</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестовий контроль знань - Бліцопитування - Кейси - Завдання для самостійного виконання
2.	Тема 2. Leadership	<p>Discuss and express their opinions on issues such as what the role of a leader is, how educational institutions can be inspirational and their own experiences with leaders at work. Know what is Leadership, Management vs. Leadership, Power and leadership</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестовий контроль знань - Бліцопитування - Кейси - Завдання для самостійного виконання
3.	Тема 3. Effective Leadership skills	<p>Develop the social leadership capabilities needed to tackle 21st Century social challenges.</p> <p>Learn how to enable high-performance within the teams.</p> <p>Leadership traits, Leadership skills, Leadership styles / behaviors</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестовий контроль знань - Бліцопитування - Кейси - Завдання для самостійного виконання
4.	Тема 4. Ethical Leadership	<p>Appreciate leadership as a learnable process of creating positive change by engaging critically with readings, discussions, and activities regarding the Relational Leadership Model and the Social Change Model of Leadership Development.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестовий контроль знань - Бліцопитування - Кейси - Завдання для самостійного виконання
5.	Тема 5. Global and Multi-Cultural Leadership	<p>Develop Cultural Competence.</p> <p>Leadership and culture</p> <p>To discuss and express their opinions on issues such as what globalisation means, how it has had a positive impact and whether there have been any negative side effects</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Тестовий контроль знань - Бліцопитування - Кейси - Завдання для самостійного виконання

6.	Тема 6. Managing across cultures	Consider the importance of cultural differences for people working across cultures Discuss the conflict between globalization and localization	- Тестовий контроль знань - Бліцопитування - Кейси Завдання для самостійного виконання
7.	Тема 7. Moral Leadership	Presentation about “What is moral leadership”. What Successful Presidents Have in Common. Cultural expectations and leadership	- Тестовий контроль знань - Бліцопитування - Кейси - Завдання для самостійного виконання
8.	Тема 8. Public Relations	To discuss and express their opinions on issues such as why PR is important for a company, why brand image is important and how companies can generate positive publicity.	- Тестовий контроль знань - Бліцопитування - Кейси - Завдання для самостійного виконання
9.	Тема 9. Communication	To discuss and express their opinions on issues such as what makes effective communication, what kind of communication is common in the workplace and problems associated with communication.	- Тестовий контроль знань - Бліцопитування - Кейси - Завдання для самостійного виконання
10.	Тема 10. Teamwork	To discuss and express their opinions on issues such as their experiences working in a team, what makes teams successful and what skills an individual needs to be a team player.	- Тестовий контроль знань - Бліцопитування - Кейси - Завдання для самостійного виконання
11.	Тема 11. Business Attire	To discuss and express their opinions on issues such as what they prefer to wear for work, the differences in standards between men’s and women’s business clothes and what kind of clothes might be considered inappropriate at educational institutions	- Тестовий контроль знань - Бліцопитування - Кейси - Завдання для самостійного виконання
12.	Тема 12. Time	To discuss and express their opinions on issues such as attitudes towards time, how important time is and how to manage time.	- Тестовий контроль знань - Бліцопитування - Кейси - Завдання для самостійного виконання
13.	Тема 13. Bioeconomy and sustainable	Study what is bioeconomy	- Тестовий контроль знань

	development	Discuss 17 sustainable development goals Discuss global warming and food security Consider possible solutions to global warming, and their economic consequences	- Блідопитування - Кейси Завдання для самостійного виконання
--	-------------	--	--

4. Темы практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Тема 1. Management	1
2.	Тема 2. Leadership	1
3.	Тема 3. Effective Leadership skills	1
4.	Тема 4. Ethical Leadership	1
5.	Тема 5. Global and Multi-Cultural Leadership	1
6.	Тема 6. Managing across cultures	1
7.	Тема 7. Moral Leadership	2
8.	Тема 10. Teamwork	2
	Разом	10

5. Самостійна робота

Самостійна робота студентів при вивченні дисципліни «English for Management and Leadership» складається з різних її видів:

- 1) підготовка до аудиторних занять;
- 2) самостійне поглиблене опрацювання тем навчальної дисципліни згідно з навчально-тематичним планом та проходження тестування за результатами опрацювання;

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Тема 1. Management	6
2.	Тема 2. Leadership	6
3.	Тема 3. Effective Leadership skills	6
4.	Тема 4. Ethical Leadership	6
5.	Тема 5. Global and Multi-Cultural Leadership	6
6.	Тема 6. Managing across cultures	6
7.	Тема 7. Moral Leadership	5
8.	Тема 8. Public Relations	7
9.	Тема 9. Communication	7
10.	Тема 10. Teamwork	5
11.	Тема 11. Business Attire	7
12.	Тема 12. Time	7
13.	Тема 13. Bioeconomy and sustainable development	6
	Разом	80

6. Методи навчання

За характером пізнавальної діяльності, при вивченні дисципліни «English for Management and Leadership» використовуються наступні методи навчання.

Методи навчання	Характеристика
Наочні методи навчання	Ґрунтуються на візуальному сприйнятті інформації (підготовка практичних завдань із використанням мультимедійних презентацій, демонстрація тематичних відеороликів).
Інтерактивні методи навчання	Ґрунтуються на принципі зворотного зв'язку, коли здобувач освіти отримує відповіді, зауваження та поради щодо певної проблематики від викладача чи одногрупників; коли здобувачі освіти взаємодіють між собою, а викладач виступає координатором та наставником, а також стежить за дотриманням навчальних та етичних норм. Серед інтерактивних методів навчання використовуються: відповіді на запитання та опитування думок здобувачів освіти, кейс-стаді, дискусії, мозковий штурм, ігровий метод.
Практичні методи навчання	Передбачають виконання практичних завдань. Серед практичних методів навчання використовуються практичні роботи, вправи, написання есе.
Інноваційні методи навчання	Поєднують інтерактивні та комп'ютерні технології. Серед інноваційних методів навчання використовуються: компетентнісний метод (спрямований на розвиток професійних навичок, вмінь та якостей здобувачів освіти), проєктно-дослідницький метод (спрямований на вирішення проблемного питання через розвиток пошукових та аналітичних якостей здобувачів освіти, а також навичок командної роботи), використання інформаційно-комунікаційних технологій та діджитал-інструментів. Програми і сервіси, які використовуються: сервіси та програмні продукти від Microsoft, інструменти Google, графічні редактори Crello та Canva, хмарне презентаційне програмне забезпечення Prezi, конструктор лендінгових сторінок of.ua, Diagrams.net, Kahoot, Mentimeter, QR Генератор, Cutt.ly.
Методи дистанційного навчання	Ґрунтуються на використанні інформаційних технологій, в т.ч. університетської авторської системи дистанційного навчання, платформ для організації відеоконференцій: Zoom Video Communications, Google Meet, Cisco Webex.

7. Система оцінювання дисципліни

Поточний контроль проводиться на кожному практичному занятті за виступ та виконання письмового завдання студентом. Передбачає оцінювання теоретичної підготовки здобувачів вищої освіти із зазначеної теми під час роботи на практичних заняттях та набутих професійних навичок під час виконання практичних завдань.

Оцінювання відповідей здобувачів освіти на практичних заняттях відбувається згідно навчального розкладу за 100 бальною шкалою. Вага оцінки за кожен вид навчальної роботи

та відповідну тему відображена у таблиці. Максимальна кількість балів, яку здобувач освіти може отримати за виконання завдань на практичних заняттях складає 56 балів.

Накопичування балів під час вивчення дисципліни

№ теми Вид навчальної роботи	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	Разом
Практичне заняття (опрацювання завдання)	6	6	6	6	6	6	10	-	-	10	-	-	-	56
Самостійна робота (тестування з теми)	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	4	4	4	44
Максимальна к-ть балів														100

Критерії поточного оцінювання:

«90-100 балів» – здобувач вищої освіти в повному обсязі володіє навчальним матеріалом, вільно самостійно та аргументовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), глибоко та всебічно розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову та додаткову літературу.

«70-89 балів» – здобувач вищої освіти достатньо повно володіє навчальним матеріалом, обґрунтовано його викладає під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), в основному розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, використовуючи при цьому обов'язкову літературу. Але при викладанні деяких питань не вистачає достатньої глибини та аргументації, допускаються при цьому окремі несуттєві неточності та незначні помилки.

«50-69 балів» – здобувач вищої освіти в цілому володіє навчальним матеріалом викладає його основний зміст під час усних виступів та письмових відповідей (в т. ч. у вигляді мультимедійних презентацій), але без глибокого всебічного аналізу, обґрунтування та аргументації, без використання необхідної літератури, допускаючи при цьому окремі суттєві неточності та помилки.

«Менше 50 балів» – здобувач вищої освіти не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності.

Додаткові бали до поточного контролю здобувач освіти може отримати, пройшовши навчальний курс у вигляді неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету вивчення дисципліни протягом навчального семестру, взявши участь у науковому, освітньому чи прикладному проєкті, який відповідає предмету дисципліни чи підготувавши дайджест (добір уривків з різних джерел на певну тематику). У форматі дайджестів можна зробити системний аналіз будь-якого теоретичного положення, розкрити різні точки зору на будь-яку проблему, тему, питання та зробити узагальнюючі висновки:

2 бали – нараховується здобувачам освіти, які пройшли навчальний курс у вигляді неформальної освіти з отриманням сертифікату в межах предмету вивчення дисципліни протягом навчального семестру.

2 бали – нараховується здобувачам освіти, які взяли участь у науковому, освітньому чи прикладному проєкті, який відповідає предмету дисципліни.

1 бал – нараховується здобувачам освіти, які підготували дайджест на певну тематику в межах вивчення дисципліни.

Також за рішенням кафедри управління та бізнес-адміністрування здобувачам освіти, які брали участь у науково-дослідній роботі (роботі конференцій, студентських наукових

гуртків та проблемних груп, підготовці публікацій), а також були учасниками олімпіад, конкурсів, можуть присуджуватися додаткові бали «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) (див. ст. 4).

Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/>

Контроль за самостійну роботу.

Самостійна робота здобувачів освіти передбачає:

1. Тестування.
2. Підготовка індивідуального проєкту.

Тестовий контроль. Студент опрацьовує питання, що призначенні для самостійного вивчення і для контролю проходить тестування в системі дистанційного навчання (d-learn.pnu.edu.ua) (дві спроби – кращий результат).

Оцінювання за кожен тестовий контроль здійснюється за 100 бальною шкалою. Вага оцінки за відповідну тему відображена у таблиці вище. Максимальна кількість балів, яку здобувач освіти може отримати за тестовий контроль складає 44 балів.

Підсумковий семестровий контроль являє собою підсумкове оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти за семестр, що з даної дисципліни здійснюється у формі заліку.

Семестровий контроль у формі заліку передбачає, що підсумкова оцінка (у стобальній шкалі) з навчальної дисципліни визначається як сума оцінок за поточний контроль знань

Повторне складання допускається не більше двох разів з кожної дисципліни: один раз викладачеві (талон №2) тестування в системі дистанційного навчання + усне опитування відповідно до програмових вимог, другий – комісії (талон №3) реалізується виключно у тестовій формі з використанням організаційно-технологічних процесів.

Якщо студент не склав навчальну дисципліну за талоном 3, дозволяється повторне вивчення навчальної дисципліни впродовж наступного семестру (планується за рахунок власного часу студента і не фінансується з бюджетних коштів).

Здобувачі вищої освіти, які одержали під час екзаменаційної сесії більше трьох підсумкових незадовільних оцінок (F, FX) незалежно від виду контролю (екзамен, залік), відраховуються з університету за академічну неуспішність. Здобувачам вищої освіти, які одержали під час екзаменаційної сесії одну-три незадовільні оцінки (F, FX), дозволяється ліквідувати академічну заборгованість у встановлені графіком навчального процесу терміни. Здобувача вищої освіти, який не ліквідував академічну заборгованість у встановлені терміни без поважної причини, відраховують з університету за академічну неуспішність або за його згодою направляють на повторне вивчення навчальної дисципліни, яке регламентується Положенням про порядок повторного вивчення дисциплін (кредитів ECTS) в умовах ECTS.

Шкала оцінювання для заліку

університетська	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	зараховано
80-89	B	
70-79	C	
60-69	D	
50-59	E	
25-49	FX	не зараховано
0-24	F	

8. Ресурсне забезпечення



Рекомендовані літературні джерела:









1. Сайт дистанційного навчання. URL : <https://test-d-learn.pnu.edu.ua/>
2. Методичні рекомендації до практичних занять з дисципліни “English for Management and Leadership” для підготовки здобувачів вищої освіти ступеня магістра за спеціальністю 073 «Менеджмент». Івано-Франківськ : Прикарпатський національний університет ім. В. Стефаника, 2021. 26 с.
3. Hryhoruk, I., Yakubiv, V., Sydoryk, Y., Maksymiv, Y., Popadynets, N. Modelling of prognosis for bioenergy production in Ukraine. *International Journal of Energy Economics and Policy*, 2021, 11(6), pp. 27–34
4. Maksymiv, Y., Yakubiv, V., Pylypiv, N., Hryhoruk, I., Piatnychuk, I., Popadynets, N. Strategic Challenges for Sustainable Governance of the Bioeconomy: Preventing Conflict between SDGs. *Sustainability* 2021, 13, 8308
5. Yakubiv V., Wisz G., Nykyruy L., Hryhoruk I., Yavorsky R. (2018) Impact of Advanced Research on Development of Renewable Energy Policy: Case of Ukraine (Review). *International journal of renewable energy research*, Vol.8, No.4. P.2567-2584.
6. Guffey M. E., Loewy D. *Essentials of Business Communication* 11th Edition. Cengage Learning. 2018. 608 p. 4.
7. Ian MacKenzie. *Management and Marketing*. Thomson, 2011. 144 p.
8. *Business Result Pre-intermediate. Student's Book* 2nd edition. - Michael Duckworth, John Hughes, Rebecca Turner. - Oxford University Press, 2017. - 160 p.
9. Patterson C. *Management Brifs. Management and Leadership Theory Made Simple*. Ventus Publishing, Bookboon, 2010. 64 p.
10. Porter A. *Operations management*. Ventus Publishing, Bookboon, 2009. 64 p.
11. Mascull B. *Business Vocabulary in Use: Intermediate Book with Answers and Enhanced ebook: Self-Study and Classroom Use* 3rd Edition. Cambridge University Press. 2018. 176 p
12. Adrian Pilbeam. *International management. Market Leader*. – Pearson Education Ltd. 2000;
13. Michael Duckworth. *Business Grammar and Practice*. – Oxford University Press, 2003;
14. Allison John, Emmerson Paul. *The Business: Intermediate Student’s Book*. – Macmillian Publishers Limited, 2007.
15. Ashley A.A. *Handbook of Commercial Correspondence*. – Oxford University Press, 1998
16. Barrow C., Barrow P. *The Business Plan Workbook*. – London: Kogan Page Limited, 1992

9. Інформація про підвищення кваліфікації викладачів

Підвищення кваліфікації на кафедрі економіки, менеджменту та адміністрування Херсонського державного університету, 180 год, 18 травня – 30 червня 2022 р.

10. Контактна інформація

Кафедра	Кафедра управління та бізнес-адміністрування м. Івано-Франківськ, вул. Шевченка, 57,  каб. 111 (вхід з вул. Чорновола)  тел. +38 (097) 771-80-54 – ст. лаборант кафедри Галина Володимирівна Яцків
---------	--

	 https://kutba.pnu.edu.ua/  kutba@pnu.edu.ua Сторінки в соцмережах:  https://www.facebook.com/mbakafedra  https://www.instagram.com/kafedra_mba/
Викладач	 <div data-bbox="938 763 1501 954" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><i>Ірина Іванівна Григорук</i> <i>доктор філософії з економіки, доцент кафедри управління і бізнес-адміністрування</i></p> </div>
Контактна інформація викладачів	 тел. +38 (067) 687-42-36  iryna.hryhoruk@pnu.edu.ua  https://www.facebook.com/generaluyuk/

11. Політика навчальної дисципліни

Академічна доброчесність	<p>Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Кодекс честі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». • Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». • Положення про запобігання академічному плагіату та інших видів академічної нечесності у навчальній та науково-дослідній роботі здобувачів освіти ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». • Положення про запобігання академічному плагіату у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника». • Склад комісії з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».
--------------------------	--

	<ul style="list-style-type: none"> Лист МОН України «До питання уникнення проблем і помилок у практиках забезпечення академічної доброчесності». <p>Ознайомитися з даними положеннями та документами можна за посиланням: https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/</p>
Пропуски занять (відпрацювання)	<p>Можливість і порядок відпрацювання пропущених здобувачем освіти занять регламентується «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності здобувачів освіти ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) (див. ст. 4).</p> <p>Ознайомитися з положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</p>
Виконання завдання пізніше встановленого терміну	<p>У разі виконання завдання здобувачем освіти пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачем, оцінка за завдання – «незадовільно», відповідно до «Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) (див. ст. 4-5).</p> <p>Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</p>
Невідповідна поведінка під час заняття	<p>Невідповідна поведінка під час заняття регламентується рядом положень про академічну доброчесність (див. вище) та може призвести до відрахування здобувача вищої освіти (студента) «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до п.14 «Відрахування студентів» «Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти».</p> <p>Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</p>
Неформальна освіта	<p>Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується «Положенням про порядок зарахування результатів неформальної освіти у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №819 від 29.11.2019) Ознайомитися із положенням можна за посиланням: https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</p>



Викладач

Григорук І.І.