

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ЛОГІСТИКА»

першого (бакалаврського) рівня

за спеціальністю D3 Менеджмент

галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

Освітня кваліфікація: Бакалавр менеджменту

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради _____ Ігор ЦЕПЕНДА
(протокол № 03 від "27" лютого 2025 р.)

Освітня програма вводиться в дію

з «01» вересня 2025 р.

В.о.ректора _____ Ігор ЦЕПЕНДА
(наказ № 20/06-15-с від «10» березня 2025 р.)

Івано-Франківськ, 2025 р.

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

ЗАПРОПОНОВАНО:

Гарант освітньої програми

 Софія КАФКА

Члени робочої групи

 Валентина ЯКУБІВ

 Антоніна ТОМАШЕВСЬКА

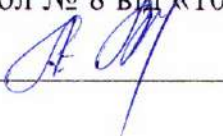
 Ірина П'ЯТНИЧУК

ВНЕСЕНО:

Кафедра менеджменту та бізнес-адміністрування

Протокол № 8 від «10» лютого 2025 р.

Завідувач кафедри

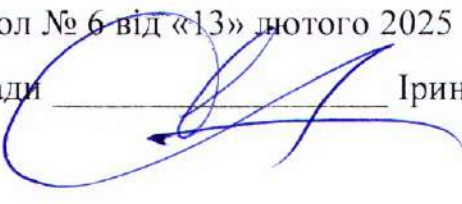
 Антоніна ТОМАШЕВСЬКА

ПОГОДЖЕНО:

Вченою радою факультету управління

Протокол № 6 від «13» лютого 2025 р.

Головуючий вченої ради

 Ірина П'ЯТНИЧУК

НАДАНО ЧИННОСТІ

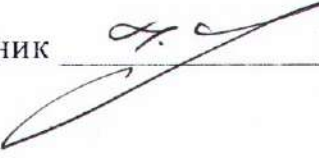
Наказ ректора № 20/0615-с від «10» березня 2025 р.

ВВЕДЕНО У ДІЮ З:

«01» вересня 2025 р.

Навчально-методичний відділ

Начальник

 Ірина СОЛОНЕЦЬ

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Логістика» з підготовки фахівців за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти розроблена на основі Стандарту вищої освіти України галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент» № 1165 (2018р.), затверджена Вченою радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника (протокол № 03 від 27 лютого 2025 р.), надано чинності наказом ректора № 20/06-15-с від 10 березня 2025 р. та введена в дію з 01 вересня 2025 року.

Освітньо-професійна програма «Логістика» спеціальності D3 Менеджмент інтегрує освітні, наукові та професійні аспекти управління та адміністрування. Програма спрямована на підготовку фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані завдання в сфері управління організаціями, їх підрозділами та логістичними процесами.

Під час розробки освітньо-професійної програми враховувалися пропозиції стейкхолдерів, що забезпечує її відповідність сучасним вимогам ринку праці та викликам галузі логістики.

Розробники освітньо-професійної програми:

1. Кафка Софія Михайлівна - доктор економічних наук, професор, професор кафедри менеджменту та бізнес-адміністрування.
2. Якубів Валентина Михайлівна - доктор економічних наук, професор, професор кафедри публічного управління та адміністрування.
3. Томашевська Антоніна Василівна - кандидат економічних наук, доцент, завідувач кафедри менеджменту та бізнес-адміністрування.
3. П'ятничук Ірина Дмитрівна - кандидат економічних наук, доцент, декан факультету управління.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Горічок Станіслав Ігорович – керівник ТзОВ «Гранд Транс Компані»
2. Рубай Василь Іванович – керівник ТОВ «Будсервіс ІФ»
3. Яблончук Олександр Володимирович - начальник управління реалізації проєктів ТОВ «Нова пошта»
4. Пенгрин Ліліана Йосипівна - заступник директора ТОВ «Уніплит»
5. Щавінський Назар Ігорович – керівник ТОВ «ЕКО ЦІЛЬ».

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності D3 «Менеджмент»

	1. Загальна інформація
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, Факультет управління, Кафедра менеджменту та бізнес-адміністрування
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр Бакалавр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Логістика
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Вперше
Цикл/рівень	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти. Наявність ступеня «молодший бакалавр» або «фаховий молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст»): - на базі повної загальної середньої освіти становить 240 кредитів ЄКТС; - на базі ступеня «молодший бакалавр» (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, отримані в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста), обсягом не більше ніж 120 кредитів ЄКТС. На основі ступеня «фаховий молодший бакалавр» заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше ніж 60 кредитів ЄКТС, отриманих за попередньою освітньою програмою фахової передвищої освіти. Прийом на основі ступеня «молодший бакалавр», «фаховий молодший бакалавр» або освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст» здійснюється за результатами оцінювання, в порядку визначеному законодавством. Мінімум 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, що визначені Стандартом вищої освіти.

Мова(и) викладання	Українська, англійська
Термін дії освітньої програми	5 років
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://nmv.pnu.edu.ua/073-lohistyka-bakalavr/
	2. Мета освітньої програми

Мета (цілі) освітньої програми: Мета освітньої програми полягає у підготовці фахівців з логістики, які володіють сучасними знаннями, навичками та компетентностями для ефективного управління логістичними процесами в умовах динамічного ринкового середовища. Програма спрямована на формування системного мислення, здатності до аналізу, планування, організації логістичних операцій, а також інтеграції інноваційних підходів у різних галузях економіки.

3. Характеристика освітньої програми

Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право Спеціальність D3 Менеджмент Об'єкти вивчення та/або діяльності: управління організаціями та їх підрозділами. Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних вирішувати практичні проблеми та складні спеціалізовані задачі, що характеризуються комплексністю та невизначеністю умов, у сфері управління логістикою. Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проєктного менеджменту тощо; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті. Методи, методики та технології загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проєктування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо), методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо). Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-
--	--

	комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті. Ця програма є нормативним документом, в якому: - відображаються цілі освітньої та професійної підготовки фахівця з управління та адміністрування відповідного рівня кваліфікації; - зміст освіти у вигляді основних результатів навчання й загальних та професійних компетентностей; - визначається зміст навчання, форми атестації як бази для опанування напрямом підготовки; - визначається система проведення атестації; - передбачено розроблення навчального плану, силабусів навчальних дисциплін і практик.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма з прикладним характером та структурою, що передбачає інтерактивне навчання, яке орієнтоване на здобуття загальних і фахових компетентностей у логістичній сфері.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Основний фокус освітньої програми спрямовано на формування повного комплексу фахових компетенцій, що дають можливість випускникам розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми з логістики на основі застосування теорій, методів і функцій менеджменту для забезпечення їх ефективного функціонування та розвитку, зокрема в умовах невизначеності.
Особливості програми	Унікальність ОП полягає у специфічній освітній траєкторії підготовки фахівців, зокрема: 1. Міжнародна орієнтація – значна частина ОК (5-8 семестрах) викладається англійською мовою, що розширює можливості випускників у міжнародному середовищі. 2. Практична спрямованість – програма включає тренінгові курси, орієнтовані на реальні виклики логістичної сфери, а також співпрацює зі стейкхолдерами, що сприяє працевлаштуванню. 3. Враховує сучасні тенденції та інновації в логістиці, зокрема цифровізацію, ERP-системи, автоматизацію логістичних процесів. 4. Гнучкість навчальної траєкторії – випускники програми будуть готові до організації та управління логістичними системами, а також до започаткування та розвитку власного бізнесу у сфері логістики.
Академічні права випускників	Мають право продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Фахівець з управління та адміністрування може займати наступні посади згідно Класифікатора професій ДК 003:2010, затвердженого наказом Держспоживстандарту України № 327 від 28.07.2010 р:

	2419.2 Професіонали у сфері маркетингу, ефективності господарської діяльності, раціоналізації виробництва, інтелектуальної власності та інноваційної діяльності. Логіст. 3422 Експедитор 3416 Закупник 3436.1 Помічник керівника підприємства (установи, організації) 1443 Менеджери (управителі) на транспорті 1475.4 Менеджер (управитель) з постачання 1475.4 Менеджер (управитель) із збуту 1475.4 Менеджер (управитель) з логістики 1499 Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності, не віднесені до інших угруповань
Подальше навчання	Навчання за програмами: 7 рівня НРК, другого циклу FQ-EHEA та 7 рівня EQF-LLL
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Освітня програма забезпечує студентоцентроване, проблемно-орієнтоване та фасилітативне навчання, самонавчання. В умовах дистанційного навчання активно застосовується платформа власної розробки ЗВО https://d-learn.pnu.edu.ua/. Використовуються традиційні (словесні, наочні, практичні) та інноваційні методи навчання. Наочні методи навчання: ґрунтуються на візуальному сприйнятті інформації (читання лекцій та підготовка практичних завдань із використанням мультимедійних презентацій, демонстрація тематичних відеороликів). Практичні методи навчання: передбачають виконання практичних завдань. Серед практичних методів навчання використовуються практичні роботи, вправи, написання есе. Інноваційні методи навчання: поєднують інтерактивні та комп'ютерні технології. Серед інноваційних методів навчання використовуються: компетентнісний метод (спрямований на розвиток професійних навичок, вмінь та якостей здобувачів освіти), проектно-дослідницький метод (спрямований на вирішення проблемного питання через розвиток пошукових та аналітичних якостей здобувачів освіти, а також навичок командної роботи), використання інформаційно-комунікаційних технологій та діджитал-інструментів. Програми і сервіси, які використовуються: системи управління підприємством класу ERP (IT Enterprises, Bjet, Odoo, SAP), системи управління проектами та розробкою ІТ продуктів (Jira, Microsoft Project, Git), системи управління контентом (WordPress), програмні продукти та пакети управління документообігом (Paperless, Вчасно), інструментальні засоби візуалізації та верстки (Adobe Photoshop, 3Ds Max), web-технології (HTML, JavaScript, PHP), системи аналізу даних та підтримки прийняття рішень (Statistica, Python). Платформи дистанційного навчання: ґрунтуються на використанні інформаційних технологій, в т.ч. університетської

	авторської системи дистанційного навчання, платформ для організації відеоконференцій: Zoom Video Communications, Google Meet, Cisco Webex. Також у здобувачів є можливість брати участь в студентських наукових гуртках, конкурсах, конференціях. Передбачена можливість зарахування результатів неформальної освіти.
Оцінювання	Усні та письмові екзамени, практика, доповіді-презентації, тестування, проектна робота, індивідуальні завдання тощо. <i>Форми та методи оцінювання результатів навчання.</i> Види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль. Система методів оцінювання складається із таких видів контролю, як: поточного та підсумкового. Поточний контроль включає: – тестування – така форма контролю дозволяє перевірити підготовку здобувачів до кожного заняття; проводиться регулярно або на вибірковій основі; – творчі завдання – проводиться з метою формування вмінь і навичок у здобувачів практичного спрямування, формування сучасного наукового мислення, вміння приймати відповідальні та ефективні рішення; – самостійна робота – така форма контролю дозволяє виявити вміння чітко, логічно і послідовно відповідати на поставлені запитання, вміння працювати самостійно; – індивідуальна науково-дослідна робота студентів (презентації дослідно-проектних робіт, звіти про розробку консультативних проектів, звіти про практику, письмові есе, контрольні роботи, курсові роботи); – проводиться протягом семестру з метою отримання практичних навичок та умінь щодо використання та опрацювання наукових джерел, написання статей, тез, оформлення звітів, розробка презентаційного матеріалу, використання теоретичних та емпіричних методів дослідження. Підсумковий контроль проводиться у формі екзамену / заліку (за сумою накопичених протягом вивчення дисципліни балів), який спрямований на перевірку знань здобувачів. Протягом вивчення дисципліни здобувач зобов'язаний: – систематично відвідувати заняття; – вести конспекти лекцій і семінарських занять; – брати активну участь в роботі на семінарських і практичних заняттях; – виконувати тестові завдання; – виконувати індивідуальні завдання. <i>Форми контролю:</i> усне та письмове опитування, тестовий контроль, захист індивідуальних та курсових робіт, доповіді на семінарських заняттях, есе, захист звітів про практику, підсумкова атестація – публічного захисту кваліфікаційної роботи. <i>Оцінювання навчальних досягнень студентів</i> здійснюється за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно, незадовільно, зараховано/ незараховано); 100-бальною шкалою; шкалою ECTS

	(A, B, C, D, E, FX, F). Моніторинг та оцінювання якості викладання, навчання, системи оцінювання навчальних досягнень, навчальних планів та освітніх стандартів: - анкетування студентів щодо якості навчальних дисциплін; - щорічні звіти з моніторингу (включаючи огляди навчальних досягнень студентів); - періодичне оновлення освітньої програми; - програма підвищення кваліфікації професорсько-викладацького складу; - щорічне рейтингове оцінювання професорсько-викладацького складу; - періодичні аудиторські перевірки університету Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти; - спеціальними комісіями; - моніторинг статистики працевлаштування випускників.
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми, які характеризуються комплексністю і невизначеністю умов, у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів соціальних та поведінкових наук.
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні. ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя. ЗК3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу. ЗК4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях ЗК5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності. ЗК6. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово. ЗК7. Здатність спілкуватися іноземною мовою. ЗК8. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій. ЗК9. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК10. Здатність до проведення досліджень на відповідному рівні. ЗК11. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

	ЗК13. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності. ЗК14. Здатність працювати у міжнародному контексті. ЗК15. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів). ЗК16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (ФК)	СК1. Здатність визначати та описувати характеристики організації. СК2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища. СК3. Здатність визначати перспективи розвитку організації. СК4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними. СК5. Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту. СК6. Здатність діяти соціально відповідально і свідомо. СК7. Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту. СК8. Здатність планувати діяльність організації та управляти часом. СК9. Здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань. СК10. Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації. СК11. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління. СК12. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення. СК13. Розуміти принципи і норми права та використовувати їх у професійній діяльності. СК14. Розуміти принципи психології та використовувати їх у професійній діяльності. СК15. Здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички. СК16. Здатність проектувати логістичні системи, ланцюги постачання з урахуванням вимог ефективності, сталості та адаптивності до змін ринкового середовища. СК17. Здатність застосовувати сучасні методи управління транспортними та складськими процесами, забезпечуючи раціональне використання ресурсів і мінімізацію витрат. СК18. Здатність аналізувати та оцінювати ризики логістичних операцій, розробляти стратегії їх мінімізації та забезпечувати безперебійність логістичних процесів.
7. Програмні результати навчання	
Результати навчання	РН1. Знати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в

Україні.

РН2. Зберігати моральні, культурні, наукові цінності та примножувати досягнення суспільства, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.

РН3. Демонструвати знання теорій, методів і функцій менеджменту, сучасних концепцій лідерства.

РН4. Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень.

РН5. Описувати зміст функціональних сфер діяльності організації.

РН6. Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень.

РН7. Виявляти навички організаційного проектування.

РН8. Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації.

РН9. Демонструвати навички взаємодії, лідерства, командної роботи.

РН10. Мати навички обґрунтування дієвих інструментів мотивування персоналу організації.

РН11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

РН12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

РН13. Спілкуватись в усній та письмовій формі державною та іноземною мовами.

РН14. Ідентифікувати причини стресу, адаптувати себе та членів команди до стресової ситуації, знаходити засоби до її нейтралізації.

РН15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі стичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

РН16. Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.

РН17. Виконувати дослідження індивідуально та/або в групі під керівництвом лідера.

РН18. Проктувати логістичні системи, ланцюги постачання з урахуванням вимог ефективності, сталості та адаптивності до змін ринкового середовища.

РН19. Застосовувати сучасні методи управління транспортними та складськими процесами, забезпечуючи раціональне використання ресурсів і мінімізацію витрат.

РН20. Аналізувати та оцінювати ризики логістичних операцій, розробляти стратегії їх мінімізації та забезпечувати безперебійність логістичних процесів.

РН21. Використовувати цифрові інструменти та технології для автоматизації логістичних операцій і прийняття обґрунтованих управлінських рішень.

8. Ресурсне забезпечення реалізації програми

Кадрове забезпечення	Науково-педагогічні працівники, що забезпечують ОПП, відповідають кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з чинним законодавством України (Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 24 березня 2021 р. № 365). Також до реалізації програми залучаються стейкхолдери. До викладання залучені співробітники кафедр, які мають науковий ступінь, вагомі наукові досягнення та публікації у фахових виданнях, що входять до наукометричних баз Scopus та Web of Science, пройшли стажування чи підвищення кваліфікації та мають практичний досвід. Професійна активність кожного з НПП засвідчується виконанням за останні п'ять років не менше чотирьох умов з вимог до визначення рівня наукової та професійної активності передбачених ліцензійними умовами.
Матеріально-технічне забезпечення	Базою для підготовки здобувачів за ОП «Логістика» є 8 аудиторій гуманітарного корпусу за адресою м. Івано-Франківськ, вул. Шевченка 57, з яких 5 лекційних аудиторій обладнані мультимедійною апаратурою, що становить 62,5 %, та 7 спеціалізованих комп'ютерних лабораторій інформаційно-обчислювального центру, інноваційний клас Центру інноваційних технологій MOPED https://projects.pnu.edu.ua/category/moped/, Молодіжний центр PARAGRAPH, проєктно-освітній центр «Агенти змін» http://agencyzmin.pnu.edu.ua/. Матеріальна і соціальна інфраструктура ОП забезпечена 4 гуртожитками, медичним пунктом, комплексом студентських їдалень, стадіоном «Наука» з побутовими та навчальними приміщеннями, тренажерним залом, трьома спортивними залами, плавальним басейном і пристанню для спортивних човнів. Концепцією розвитку ЗВО передбачено будівництво студентського гуртожитку, з Республікою Польща будується Центр для проведення зустрічей української та польської студентської молоді та спільний архітектурний проєкт з Варшавським університетом щодо відновлення астрономічної обсерваторії на горі Піп Іван. ЗВО створює умови для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами забезпечують необхідною інфраструктурою (пандуси, спеціальний підйомник, дублюючі шрифти Брайля, спеціально облаштовані ліфти).
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Internet-центр, бібліотека з 14 читальними залами, електронна бібліотека повнотекстових видань. http://lib.pu.if.ua/elibrary.php. Бібліотечний фонд забезпечений підручниками, навчальними посібниками, методичними виданнями тощо; передплачуються основні фахові періодичні видання України http://lib.pnu.edu.ua/files/zhyrnl2020.doc. Також є перелік електронних періодичних видань, каталоги

	періодичних видань, починаючи з 1939-2024 рр. відкритий доступ до наукової періодики України – НБУВ. http://www.irbis-nbuv.gov.ua/cgi-irbis_nbuv/cgiirbis_64.exe?C21COM=F&I21DBN=UJRN&P21DBN=UJRN&S21CNR=20&Z21ID= та вільний відкритий доступ до наукометричних баз Scopus, Web of Science та ін. Навчально-методичне забезпечення розробляється та систематично оновлюється науково-педагогічними працівниками кафедри, розміщується на сайті кафедри, платформі дистанційного навчання, бібліотечних фондах.
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Національна кредитна мобільність забезпечується на основі співпраці з представниками академічної спільноти закладів вищої освіти, де здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти з даної спеціальності. Діяльність університету щодо організації академічної мобільності учасників освітнього процесу і встановлення загального порядку організації різних програм академічної мобільності, регламентується Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.
Міжнародна кредитна мобільність	Міжнародна академічна мобільність на ОП регулюються Положенням про академічну мобільність учасників освітнього процесу Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника та в контексті Стратегії інтернаціоналізації університету https://ic.pnu.edu.ua/stratchiia-internatsionalizatsii/ інтернаціоналізація наукової діяльності, академічної та наукової мобільності студентів і професорсько-викладацького складу в розрізі програм ERASMUS+ KA 1, а також студентської мобільності з університетами-партнерами https://ic.pnu.edu.ua/угоди-про-співпрацю/.
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Не передбачено.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

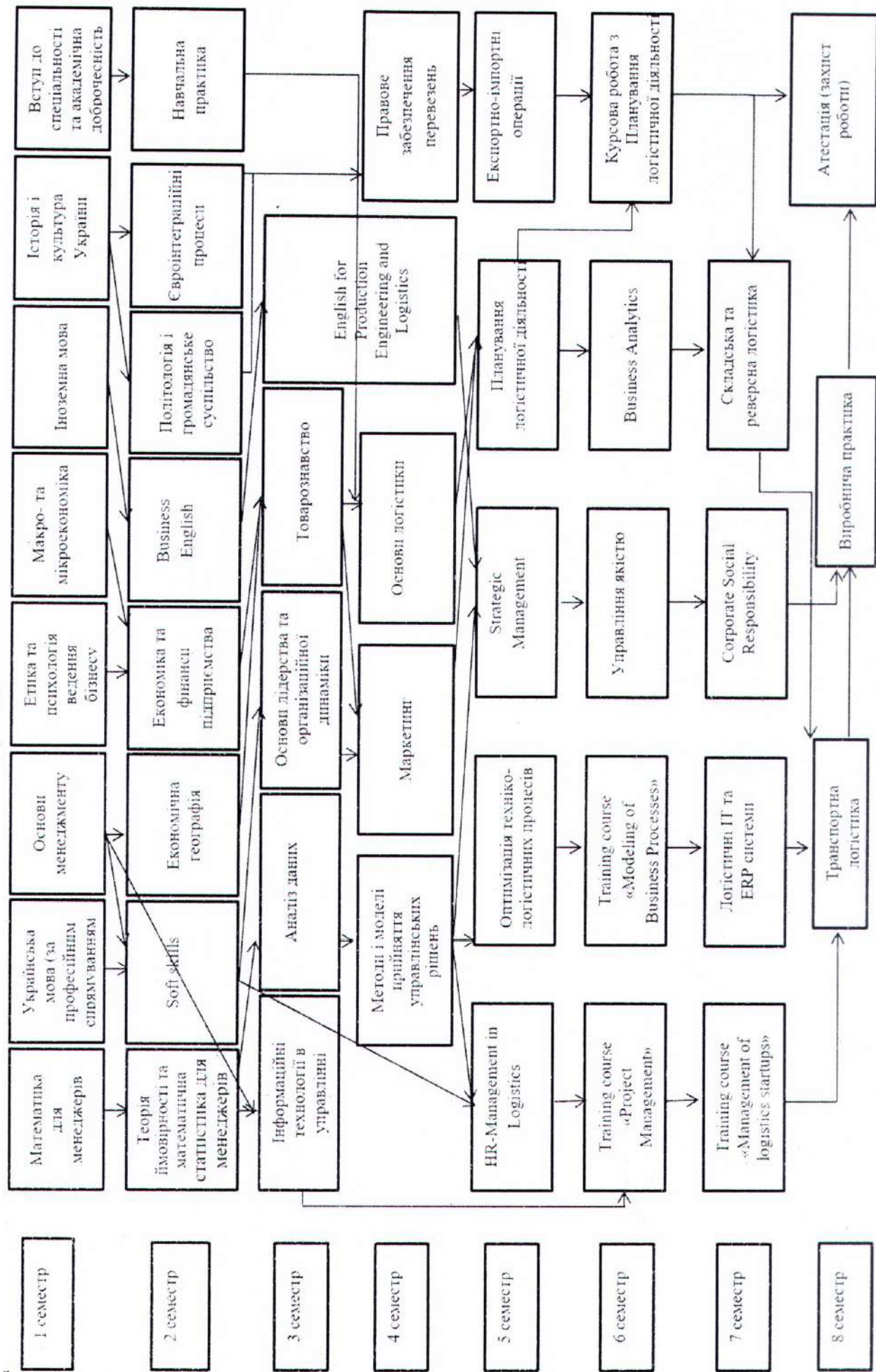
Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Семестр	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4	5
1. Обов'язкові навчальні дисципліни ОП				
Цикл загальної підготовки				
OK1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	1	залік
OK2	Історія і культура України	3	1	залік
OK3	Вступ до спеціальності та академічна доброчесність	3	1	залік
OK4	Іноземна мова	3	1	залік
OK5	Теорія ймовірності та математична статистика для менеджерів	3	2	залік
OK6	Математика для менеджерів	3	1	екзамен
OK7	Політологія і громадянське суспільство	3	2	залік
Цикл професійної підготовки				
OK8	Business English	6	2	екзамен
OK9	Етика та психологія ведення бізнесу	3	1	залік
OK10	Основи менеджменту	6	1	екзамен
OK11	Макро- та мікроекономіка	6	1	екзамен
OK12	Євроінтеграційні процеси	6	2	екзамен
OK13	Інформаційні технології в управлінні	6	3	екзамен
OK14	Економіка та фінанси підприємства	3	2	екзамен
OK15	Аналіз даних	6	3	екзамен
OK16	Soft Skills	3	2	залік
OK17	Економічна географія	3	2	залік
OK18	Товарознавство	3	3	екзамен
OK19	Основи логістики	3	4	екзамен
OK20	Методи і моделі прийняття управлінських рішень	3	4	екзамен
OK21	Основи лідерства та організаційної динаміки	3	3	залік
OK22	English for Production Engineering and Logistics	9	3-4	залік, екзамен
OK23	Правове забезпечення перевезень	3	4	залік
OK24	Маркетинг	6	4	екзамен
OK25	Strategic Management	6	5	екзамен
OK26	Training Course «Project Management»	6	6	екзамен
OK27	Експортно-імпорتنі операції	3	5	залік
OK28	HR-Management in Logistics	6	5	екзамен
OK29	Оптимізація техніко-логістичних процесів	3	5	екзамен
OK30	Training Course «Modeling of Business Processes»	3	6	екзамен
OK31	Business Analytics	3	6	екзамен
OK32	Планування логістичної діяльності	3	5	екзамен
OK33	Управління якістю	3	6	екзамен

OK34	Логістичні IT та ERP системи	3	7	екзамен
OK35	Транспортна логістика	3	8	екзамен
OK36	Training Course «Management of logistics startups»	6	7	екзамен
OK37	Corporate Social Responsibility	3	7	екзамен
OK38	Складська та реверсна логістика	3	7	екзамен
OK39	Курсова робота з Планування логістичної діяльності	3	6	публічний захист
OK40	Кваліфікаційна робота	9	6,7,8	попередній захист
OK41	Навчальна практика	3	2	залік
OK42	Виробнича практика	9	8	залік
Загальний обсяг обов'язкових компонентів:			177	
2. Вибіркові навчальні дисципліни ОП				
BK43	Вибіркова дисципліна 1	3	3	залік
BK44	Вибіркова дисципліна 2	3	3	залік
BK45	Вибіркова дисципліна 3	3	3	залік
BK46	Вибіркова дисципліна 4/ Базова загальновійськова підготовка громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських (теоретична підготовка)*	3	4	залік
BK47	Вибіркова дисципліна 5	3	4	залік
BK48	Вибіркова дисципліна 6	3	4	залік
BK49	Вибіркова дисципліна 7	3	5	залік
BK50	Вибіркова дисципліна 8	3	5	залік
BK51	Вибіркова дисципліна 9	3	5	залік
BK52	Вибіркова дисципліна 10	3	6	залік
BK53	Вибіркова дисципліна 11	3	6	залік
BK54	Вибіркова дисципліна 12	3	6	залік
BK55	Вибіркова дисципліна 13	3	7	залік
BK56	Вибіркова дисципліна 14	3	7	залік
BK57	Вибіркова дисципліна 15	3	7	залік
BK58	Вибіркова дисципліна 16	3	7	залік
BK59	Вибіркова дисципліна 17	3	8	залік
BK60	Вибіркова дисципліна 18	3	8	залік
BK61	Вибіркова дисципліна 19	3	8	залік
BK62	Вибіркова дисципліна 20	3	8	залік

Загальний обсяг вибірових компонент:				60	
Атестація					
OK63	Атестація (захист роботи)		3	8	захист роботи
Загальний обсяг атестації:				3	
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ				240	

* На виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 21.06.2024 р. № 734 «Про затвердження Порядку проведення базової загальної підготовки громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських» (теоретична підготовка).

2.2. Структурно-логічна схема ОПП



3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів вищої освіти	Атестація випускників освітньої програми спеціальності D3 «Менеджмент» здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складного спеціалізованого завдання або практичної проблеми в сфері управління, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки. У кваліфікаційній роботі не може бути академічного плагіату, фальсифікації та списування. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті закладу вищої освіти або його підрозділу.

Гарант освітньої програми



Софія КАФКА

Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

У закладі вищої освіти повинна функціонувати система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- 9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

Перелік нормативних документів, на яких базується стандарт вищої освіти

1. Про вищу освіту : Закон України від 01.07.2014 р. № 1556 VII. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145> - 19;
2. Про освіту : Закон України від 05.09.2017 р. № 2145-VIII. URL: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145> - 19;
3. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти : Постанова Кабінету Міністрів

України від 29.04.2015 р. № 266. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>.

4. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти : наказ М-ва освіти і науки України від 01 червня 2016 р. № 600 (зі змінами). URL : <https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstva-osviti-i-nauki-ukrayini/metodichni-rekomendaciyi-vo> .

5. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003: 2010 : затв. Наказ Держспоживстандарту України від 28.07.2010 № 327. URL : <http://www.dk003.com>.

6. Національний класифікатор України: «Класифікація видів економічної діяльності» ДК 009: 2010 : затв. Наказ Держспоживстандарту України від 11.10.2010 № 457 (Наказ Мінекономіки від 29.12.2022 № 5573 “Про затвердження Зміни № 11 до національного класифікатора ДК 003:2010”)URL: <http://www.ukrstat.gov.ua/>.

7. Про затвердження Національної рамки кваліфікацій : Постанова Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-p>.

8. Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої та фахової передвищої освіти : Постанова Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 (зі змінами і доповненнями). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF#Text>

9. Стратегія розвитку Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника на 2020-2027 рр. URL : <https://surl.li/uovpsc>